

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых учреждением культуры «Музей истории Могилева» на основе заявительного принципа «одно окно», в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»

Наименование административной процедуры	Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6

ГЛАВА 2 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА

2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	организация по месту работы, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.2. Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	организация по месту работы, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.3. Выдача справки о периоде работы, службы	организация по месту работы, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.4. Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия)	организация по месту работы, службы	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

2.5. Назначение пособия по беременности и родам	<p>организация по месту работы, службы, учебы, а также орган по труду, занятости и социальной защите местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющий назначение пособия (далее - орган по труду, занятости и социальной защите), органы Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность листок нетрудоспособности</p>	бесплатно	10 дней со дня обращения	на срок, указанный в листке нетрудоспособности
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	<p>организация по месту работы, службы, учебы, орган по труду, занятости и социальной защите</p>	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность справка о рождении ребенка - в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь свидетельство о рождении ребенка - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее - усыновление) -</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	единовременно

2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	организация по месту работы, службы, учебы, орган по труду, занятости и социальной защите	<p>для семей, усыновивших (удочеривших) (далее - усыновившие) детей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее - усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>заявление</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>закключение врачебно-консультационной комиссии</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	единовременно
2.9. Назначение пособия по уходу за	организация по месту работы, службы,	заявление	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в	по день достижения ребенком возраста 3

ребенком в возрасте до 3 лет	учебы, орган по труду, занятости и социальной защите	<p data-bbox="701 81 1249 151">паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p data-bbox="701 193 1249 408">свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии такого свидетельства)</p> <p data-bbox="701 456 1249 520">копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей</p> <p data-bbox="701 568 1249 743">выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p data-bbox="701 791 1249 855">справка о том, что гражданин является обучающимся</p> <p data-bbox="701 903 1249 1078">копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p data-bbox="701 1126 1249 1366">справка о выходе на работу, службу, учебу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия - при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи</p> <p data-bbox="701 1414 1249 1516">удостоверение ребенка-инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии - для семей,</p>	случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	лет
------------------------------	--	---	--	-----

воспитывающих ребенка-инвалида в
возрасте до 18 лет

свидетельство о заключении брака,
копия решения суда об установлении
отцовства - для семей военнослужащих,
проходящих срочную военную службу,
других военнообязанных лиц

удостоверение пострадавшего от
катастрофы на Чернобыльской АЭС,
других радиационных аварий - для
граждан, постоянно (преимущественно)
проживающих на территории
радиоактивного загрязнения в зоне
последующего отселения и в зоне с
правом на отселение

заявление

бесплатно

Решение о
назначении пособия
либо об отказе в его
назначении
принимается в
течение 10 дней со
дня подачи
заявления, а в случае
запроса документов и
(или) сведений от
других
государственных
органов, иных
организаций – 1
месяц.

Пособие
назначается на срок
до даты
наступления
обстоятельств,
влекущих
прекращение
выплаты пособия

паспорт или иной документ,
удостоверяющий личность

два свидетельства о рождении: одно на
ребенка: одно на ребенка в возрасте до 3
лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до
18 лет (для иностранных граждан и лиц
без гражданства, которым предоставлен
статус беженца в Республике
Беларусь, – при наличии таких
свидетельств)

справка о том, что гражданин является
обучающимся, – представляется на
ребенка в возрасте от 3 до 18 лет,
обучающегося в учреждении
образования (в том числе дошкольного)

копия решения суда об усыновлении –

2.9¹ Назначение
пособия семьям на
детей в возрасте от 3
до 18 лет в период
воспитания ребенка в
возрасте до 3 лет

для семей, усыновивших детей

копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка

свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке

копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей

справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам, – для лиц, которым пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается со дня, следующего за днем окончания периода освобождения от работы (службы), учебы, установленного листком нетрудоспособности по беременности и родам

выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия

справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае

2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет	организация по месту работы, службы, учебы, орган по труду, занятости и социальной защите	изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющимся ребенку(детьми) матерью (мачехой) или отцом (отчимом)	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	по 31 июля или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста
		заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)			
		копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей			
		копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детей			
		справка о том, что гражданин является обучающимся (на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)			
		сведения о полученных доходах (их			

отсутствии) каждого члена семьи за год, предшествующий году обращения

удостоверение ребенка-инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии - для семей, воспитывающих ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет

справка об удержании алиментов и их размере

справка о призыве на срочную военную службу - для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу

удостоверение инвалида - для родителя в неполной семье, которому установлена инвалидность I или II группы

выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иных документов, подтверждающих их занятость

свидетельство о заключении брака, копия решения суда об установлении отцовства - для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу, других военнообязанных лиц

2.13. Назначение пособия по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет

организация по месту работы, службы

листок нетрудоспособности

бесплатно

10 дней со дня обращения

на срок, указанный в листке нетрудоспособности

2.14. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-

организация по месту работы, службы

листок нетрудоспособности

бесплатно

10 дней со дня обращения

на срок, указанный в листке нетрудоспособности

инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком

2.16. Назначение пособия при санаторно-курортном лечении ребенка-инвалида организация по месту работы, службы листок нетрудоспособности бесплатно 10 дней со дня обращения на срок, указанный в листке нетрудоспособности

2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия организация по месту работы, службы - бесплатно 5 дней со дня обращения бессрочно

2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере организация по месту работы, службы или месту получения пенсии, пособия паспорт или иной документ, удостоверяющий личность бесплатно 5 дней со дня обращения бессрочно

2.24. Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием организация по месту работы, службы - бесплатно 5 дней со дня обращения бессрочно

2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за организацией по месту работы, службы - бесплатно 5 дней со дня обращения бессрочно

ребенком до достижения им возраста 3 лет					
2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	организация по месту работы, службы, учебы, орган по труду, занятости и социальной защите, органы Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно
2.35. Выплата пособия (материальной помощи) на погребение	организация по месту работы, службы умершего (погибшего) или одного из родителей умершего ребенка (детей), орган, назначающий и (или) выплачивающий пенсию, пособие по безработице, местный исполнительный и распорядительный орган	заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя справка о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь свидетельство о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь свидетельство о рождении (при его наличии) - в случае смерти ребенка (детей) справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	единовременно
2.44. Выдача справки о не выделении путевки на детей на	организация по месту работы, службы	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

санаторно-курортное
лечение и
оздоровление в
текущем году

ГЛАВА 18

ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ). ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ. ПРОСТАВЛЕНИЕ АПОСТИЛЯ НА ДОКУМЕНТАХ ИЛИ ЛЕГАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ

18.7. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь	организация по месту работы, службы, учебы, налоговый орган по месту постановки гражданина на учет (месту его жительства)	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	6 месяцев
18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц	организация по месту работы, службы и иному месту получения доходов	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	бессрочно

*Другие документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, по запросу государственного органа (иной организации), в который обратился гражданин, в установленном порядке представляются государственными органами, иными организациями, к компетенции которых относится их выдача, а также могут быть представлены гражданином самостоятельно.

От гражданина могут быть истребованы документы, подтверждающие его полномочия, если с заявлением обращается представитель заинтересованного лица, а также иные документы в случаях, указанных в пункте 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

**В случае полного освобождения гражданина в соответствии с законодательством от внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, гражданин вместо документа, подтверждающего внесение платы, представляет документ, подтверждающий право на такое освобождение, а в случае частичного освобождения помимо документа, подтверждающего внесение платы, - документ, подтверждающий право на частичное освобождение.

В случае, если для осуществления административной процедуры, которая в соответствии с настоящим перечнем должна осуществляться бесплатно, требуется запрос документов и (или) сведений от государственных органов и иных организаций, за выдачу которых предусмотрена плата, и гражданами не представлены такие документы и (или) сведения самостоятельно, граждане оплачивают выдачу запрашиваемых документов и (или) сведений.

***Пункты в настоящем перечне обозначаются несколькими арабскими цифрами, разделенными точками. Цифры до точки обозначают номер главы, а после точки - порядковый номер в пределах главы.

Лица, ответственные за осуществление административных процедур в учреждении культуры «Музей истории Могилева» в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан».

Наименование административных процедуры	Должность, Ф.И.О., время работы лица, ответственного за осуществление административной процедуры
2.1 Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	Евтихевич Светлана Владимировна, секретарь Время работы: с 8.00 до 17.00 Обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00 Кабинет № 2, тел. 24-50-11
2.2 Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	
2.3 Выдача справки о периоде работы, службы	
2.4 Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия)	Крупская Валентина Алексеевна, главный бухгалтер Время работы: с 8.00 до 17.00 Обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00 Кабинет № 6, тел. 24-72-62
2.5 Назначение пособия по беременности и родам	
2.6 назначение пособия в связи с рождением ребенка	
2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	
2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	
2.9 ¹ Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет	
2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет	
2.13. Назначение пособия по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет	
2.14. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери	

либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком	
2.16. Назначение пособия при санаторно-курортном лечении ребенка-инвалида	
2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	
2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	
2.24 Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	
2.25 Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста им 3-х лет	Евтихевич Светлана Владимировна, секретарь Время работы: с 8.00 до 17.00 Обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00 Кабинет № 2, тел. 24-50-11
2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	Крупская Валентина Алексеевна, главный бухгалтер Время работы: с 8.00 до 17.00 Обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00 Кабинет № 6, тел. 24-72-62
2.35. Выплата пособия (материальной помощи) на погребение	
2.44 Выдача справки о не выделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году	Евтихевич Светлана Владимировна, секретарь Время работы: с 8.00 до 17.00 Обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00 Кабинет № 2, тел. 24-50-11
18.7. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам	Крупская Валентина Алексеевна, главный бухгалтер Время работы: с 8.00 до 17.00

перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь	Обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00 Кабинет № 6, тел. 24-72-62
18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц	